Вінницький соціально-економічний інститут
Університету «Україна»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор інституту
Г.В. Давиденко
«11» 11 2024 р.

ПРОТОКОЛ
відвідування відкритого заняття

Викладач д.е.н., проф. Балахонова Олеся Василівна

Кафедра / циклова комісія: кафедра бізнесу і права

Інститут/факультет/філія/коледж: соціально-економічний факультет

Форма навчання денна,

спеціальність менеджмент, фінанси, банківська справа та страхування .

курс 1,2,

група МН-23-2 –vn/ФН-23-2–vn /ФН-24.2-1–vn/МН-24.2-1–vn/ФН-23.1-2–vn /МН-23.1-2–vn

Навчальна дисципліна Бухгалтерський облік

Вид заняття лекція

Тема заняття: Бухгалтерський облік основних господарських процесів

Дата 29.10.2024 Початок заняття 08.30 Аудиторія 208/zoom

Короткий аналіз відкритого заняття

Дистанційне навчання надає здобувачам освіти доступ до нетрадиційних джерел інформації, підвищує ефективність самостійної роботи, дає абсолютно нові можливості для творчого самовираження, знаходження та закріплення різних знань та умінь. На лекції викладач продемонструвала як можна замотивувати студента до індивідуального розвитку за здібностями і покликанням. Лекційне заняття було проведено у змішаному форматі. Студенти з дистанційною формою навчання мають не гірші результати, ніж при традиційному варіанті, тому як відсутність постійного контролю зі сторони викладача, дух змагання між студентами за освоєння знань і набуття практичних навичок правильно вмотивовують студентів і відпадає необхідність у постійному контролі. У свою чергу відсутність постійного контролю знімає напругу, дозволяє прослухати лекцію і скористатись додатковими навчальними матеріалами у зручний для студентів спосіб через Moodl.

Перевірка процесу організації навчальної діяльності студентів, встановила факт активізації пізнавальної діяльності та творчості студентів в процесі вивчення даної навчальної дисципліни у порівнянні із попередніми роками. Власне викладач здійснює постійний моніторинг знань студентів через:

- управління та координація самостійної роботи студентів, аналіз занять та підведення підсумків;
- організацію взаємодії між студентами за допомогою відеоконференцій з передбаченими груповими завданнями, диспутами на пропоновані актуальні проблеми навчальної дисципліни в режимі он-лайн конференції;
- організації оптимального режиму індивідуальної взаємодії між викладачем та студентом з використанням електронної пошти, Viber-повідомлень та інших інформаційно-

комунікативних засобів;

- мотивуванні та стимулюванні навчально-пізнавальної діяльності студентів за допомогою активних методів навчання, а також контролю та коригування результатів навчання.

Постійний контакт зі студентами, здійснюється без нав'язування контролю, через Moodl, електронну пошту, Viber-повідомлення для обміну миттєвими повідомленнями, а студенти надсилають викладачу реферати, розв'язані задачі, відповіді на питання, скріни конспектів та результати тестів, що передбачає постійний моніторинг знань студентів.

Лекційне заняття проведено відповідно до графіка навчального процесу. Його загальне призначення – формування у студентів основи для оволодіння знаннями, уміннями, навичками, їх позитивного ставлення до життєвих реалій, смаку до науки і дослідницької діяльності. Лекція за змістом та планом відповідає навчальній та робочій програмі дисципліни. Заняття розпочато вчасно із дотриманням всіх необхідних організаційних моментів (перевірка присутності, оголошення теми, плану, мети, завдань, рекомендованої літератури). На занятті вдало організовано аналіз окремих теоретичних положень навчальної дисципліни, що формує навички і вміння їх практичного застосування через індивідуальне виконання відповідно сформульованих завдань. Зроблено екскурс щодо зв'язку попередньо вивченого матеріалу лекції із темою практичного заняття. На занятті домінувала робота студентів над поглибленням, закріпленням і конкретизацією знань отриманих на попередніх лекціях, а саме поняття та сутності елементів методу бухгалтерського обліку у розрізі бухгалтерського обліку основних господарських процесів. Особливу увагу приділено термінологічному апарату. Наприкінці заняття проведено тестування щодо визначення рівня засвоєння нового матеріалу, що формує уміння і навички практичного застосування знань шляхом виконання відповідно поставлених завдань.

Глобальні зміни пов'язані з реструктуризацією світової і української економіки впливають на бажання працювати творчо, доступ до нетрадиційних джерел інформації, підвищує ефективність самостійної роботи, дає абсолютно нові можливості для творчого самовираження, знаходження та закріплення різних знань та умінь, можливість обирати зручний час для вивчення й засвоєння навчальної дисципліни, самостійно здійснювати дистанційно-модульний контроль та аналіз своєї навчальної діяльності.

Синергічний ефект від самоосвіти і використання розробленого навчально - методичного забезпечення відповідними інституціями дозволяє досягти більш якісної освіти і підняти рівень привабливості і конкурентоспроможності майбутніх випускників нашого навчального закладу.

Висновки

1. Загальна констатація навчального та науково-методичного рівня заняття:

Впроваджено нові технології навчання та пізнавального процесу, розширено інформаційний простір, вчасне відображення появи нових нормативних документів дає зміни у технології проведення лекції, її призначення, змісту, методики та інших параметрів. В цілому лекційне заняття проведено на високому навчальному та науково-методичному рівні. Зокрема, викладач показав ефективну методику проведення лекційних занять, використання комп'ютерних технологій навчання та наочності на заняттях, активізацію пізнавальної діяльності та творчості студентів в процесі вивчення даної навчальної дисципліни.

2. Рівень проведення заняття: «високий», «достатній», «низький» (потрібне підкреслити або доповнити) _____

Пропозиції щодо вдосконалення рівнів проведення відкритого заняття:

професійного: продовжувати використовувати сформовані методики ведення лекційних занять

наукового: продовжувати використовувати сучасну наукову інформацію, доказовість та аргументованість, використання прикладів та фактів з практики.

методичного: продовжувати оновлювати навчально-методичний комплекс дисципліни (зокрема, доповнити НМКД актуальними відеоматеріалами)
організаційного: продовжувати дотримуватись прийнятої в інституті технології організації та проведення занять.

Відкрите заняття відвідали: посада, ПІП, підпис:

1. декан соціально-економічного факультету, к.філол.н., доц. Остратюк Н.М. _____
2. начальник відділу НОД, к.е.н., проф. Швед В.В. _____
3. ст. викладач кафедри бізнесу і права, Євась Т.В. _____

Думка лектора: -

З висновками згоден (не згоден – обгрунтувати): згоден

З відгуком ознайомлений: «19» 10 2024 року _____
підпис

Результати відвідування відкритого заняття обговорені на засіданні кафедри бізнесу і права
Протокол № 4 від «29» листопада 2024 р.

Завідувач кафедри бізнесу і права _____ Давиденко В.В.

Анкета оцінювання якості лекції

Дата:29.10.2024

Мета відвідування: виявлення рівня професійної компетенції та педагогічної майстерності науково-педагогічного працівника з метою їх удосконалення та підвищення рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти
Кафедра: бізнесу і права
Лектор: д.е.н., проф. Балахонова Олеся Василівна
Навчальна дисципліна: Бухгалтерський облік
Тема лекційного заняття: Бухгалтерський облік основних господарських процесів.
Мета лекційного заняття: розглянути поняття та сутність елементів методу бухгалтерського обліку у розрізі бухгалтерського обліку основних господарських процесів.
Вид лекції: відкрита
Група: МН-23-2 –vn/ФН-23-2–vn /ФН-24.2-1–vn/МН-24.2-1–vn/ФН-23.1-2–vn /МН-23.1-2–vn

Критерії оцінювання	Зміст критерія	Оцінка від 1 до 5 балів
Змістовність лекції	науковість, доказовість і аргументованість	5
	інформативність (відповідність сучасному рівню розвитку науки)	
	висвітлення історії питання та різних концепцій	
	використання прикладів, яскравих фактів із практики	
Методичний рівень	формування професійного світогляду студентів на лекції, зв'язок лекційного матеріалу із практичним досвідом предметної галузі	5
	наявність у лектора елементів навчально-методичного комплексу дисципліни (робочої навчальної програми, додатку до неї, конспекту лекцій, авторського підручника, навчальних посібників, журналу викладача)	
	відповідність лекції робочій програмі дисципліни	
	застосування методів і прийомів активізації пізнавальної діяльності студентів	
	використання елементів зворотного зв'язку	
	доступність роз'яснення нових термінів і понять	
	продуманість виховної мети лекції	
	контроль за спілкуванням студентів державною мовою	
	використання джерел інформації і наявність їх в інтернеті та бібліотеці університету	
Структура лекції	своєчасний початок лекції	5
	формулювання мети, плану	
	чітка композиційна побудова (вступ, основна частина, закінчення)	
	логічна послідовність і взаємозв'язок окремих частин лекції	
	формулювання тез і висновків	
Стиль лекції	ясність, чіткість і доступність викладення думок	5
	акцентований виклад матеріалу лекції (виділення темпом, голосом, інтонацією, повторенням найбільш важливої інформації)	
	організація зорового сприйняття матеріалу (запис на дошці, демонстрація ілюстративного матеріалу, використання інформаційних технологій)	

	використання прийомів підтримки уваги (риторичні питання, жарти, ораторські прийоми)	
	дозвіл ставити питання (коли та в якій формі)	
	перегляд конспектів (під час лекції або на семінарських і практичних заняттях)	
	контроль засвоєння змісту матеріалу	
	активізація мислення шляхом висування проблемних питань і розв'язування протиріч під час лекції	
Майстерність лектора	рівень вільного володіння лекційним матеріалом	5
	культура мовлення (дотримання норм наголосу, вимоги, стиль викладу)	
	викладання державною мовою	
	зовнішній вигляд викладача відповідає діловому стилю, манері поведінки викладача вищої школи	
	педагогічна тактовність (ставлення до студентів із повагою, неприпустимість образ, визнання своїх можливих помилок)	
	дикторська майстерність (виразність, чіткість артикуляції, чутність на останніх партах)	
	експресивність мови (емоційність, інтонаційне багатство, захопленість предметом)	
	ораторське мистецтво, харизматичність, формування інтересу в аудиторії	
	вміння зняти напруження і втому аудиторії	
	підтримання дисципліни на лекції	
	вміння встановити контакт	
	Разом:	**25**

Для кількісної характеристики по кожному критерію використовують таку шкалу:
5 балів – якість проявляється по всіх складових критерія;
4 бали – якість проявляється досить часто, але не по всіх складових критерія;
3 бали – якість проявляється на 50% складових критерія;
2 бали – якість проявляється інколи і лише по окремих складових критерія;
1 бал – якість відсутня по всіх складових критерія.

Загальні висновки, пропозиції:

Заняття проведено на належному рівні (недоліки нечисленні, несуттєві та легко виправляються).

Завідувач кафедри бізнесу і права, д.політ.н., проф. _____ Давиденко В.В.