ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради
Вінницького інституту
Університету «Україна»
протокол № 1 від «31» серпня 2026 р.
_____ Ганна ДАВИДЕНКО

ВІННИЦЬКИЙ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ ВІДКРИТОГО МІЖНАРОДНОГО УНІВЕРСИТЕТУ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»

КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ

ПОЛОЖЕННЯ

про Психологічний центр «Persona»

Вінниця - 2026

1. Загальні положення

1.1. Психологічний центр «Persona» (надалі – Центр) є структурним підрозділом кафедри психології Вінницького соціально-економічного інституту Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» (надалі – Інститут).

1.2. Діяльність Центру забезпечується науково-педагогічними працівниками кафедри психології, які підпорядковуються завідувачу кафедри та директору Вінницького соціально-економічного інституту.

1.3. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Загальною декларацією прав людини, Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, Етичним кодексом психолога, Положенням про психологічну службу у системі освіти України, Статутом Університету «Україна», Положенням про Відокремлений структурний підрозділ ЗВО «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Вінницький соціально-економічний інститут та цим Положенням.

1.4. Центр здійснює науково-дослідну, консультаційну, психодіагностичну, психокорекційну, просвітницьку, розвивальну та профорієнтаційну діяльність.

1.5. Центр функціонує на засадах гуманізму, науковості, конфіденційності, професійної етики, академічної доброчесності, поваги до прав і гідності особистості, доступності та добровільності звернення за допомогою.

2. Основні завдання та зміст діяльності Центру

2.1. Основною метою діяльності Центру є надання кваліфікованої психологічної допомоги, психологічного консультування, створення сучасного розвивального простору для здобувачів вищої освіти, викладачів, працівників Інституту та мешканців громади, а також забезпечення практичної підготовки майбутніх фахівців-психологів.

2.2. Основними завданнями діяльності Центру є здійснення психологічної підтримки та супроводу особистісного зростання учасників освітнього процесу, надання психолого-педагогічної допомоги у розв'язанні

питань профорієнтації, адаптації до навчання, професійної підготовки та організації ефективної взаємодії.

2.3. Діяльність Центру включає такі ключові напрями:

– надання безкоштовної консультативної та психодіагностичної допомоги здобувачам вищої освіти, викладачам, співробітникам Інституту та жителям територіальної громади;

– проведення індивідуальної та групової тренінгової роботи, організація психологічних тренінгів комунікації, стресостійкості, емоційного інтелекту, лідерства та згуртованості;

– функціонування арт-терапевтичного гуртка «Creative Space» (під керівництвом доцента кафедри психології, кандидата психологічних наук *Найчук Вікторії Віталіївни*) як творчого простору гармонізації емоційного стану через використання методів ізотерапії, пісочної терапії та метафоричних асоціативних карт;

– організація науково-дослідної діяльності на базі Наукової лабораторії Центру (під керівництвом доцента кафедри психології, кандидата психологічних наук *Лойко Людмили Станіславівни*), проведення фундаментальних і прикладних досліджень з актуальних проблем сучасної психології, залучення студентів до наукового пошуку, написання наукових праць та участі у конференціях;

– впровадження сучасних освітніх і практичних сертифікаційних програм, організація семінарів-практикумів, майстер-класів, круглих столів, відкритих лекцій із залученням провідних психологів-практиків;

– здійснення психологічної просвіти, профілактика емоційного вигорання, підвищення рівня психологічної культури та збереження ментального здоров'я в академічному середовищі.

3. Структура та управління Центром

3.1. Центр має навчально-науковий і практичний статус та функціонально підпорядкований завідувачу кафедри психології та керівнику Центру.

3.2. До основного складу Центру входять керівник Центру, куратори напрямів діяльності та науково-педагогічні працівники кафедри психології.

3.3. Керівником Центру є доктор філософії в галузі психології (PhD), доцент *Лєсніченко Ніна Павлівна*, яка здійснює безпосереднє планування, організацію та поточний контроль діяльності Центру.

3.4. Викладачі, практичні психологи, запрошені спеціалісти та здобувачі вищої освіти залучаються до роботи Центру на громадських засадах, у межах навчально-виробничої практики, волонтерської діяльності або на умовах договорів про співпрацю.

3.5. При Центрі функціонують кабінет індивідуального консультування, тренінгова зала, простір арт-терапевтичного гуртка «Creative Space» та Наукова лабораторія.

4. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення діяльності

4.1. Центр не є юридичною особою і не має самостійного балансу, а у відносинах з юридичними та фізичними особами виступає від імені Вінницького соціально-економічного інституту Університету «Україна».

4.2. Центр розташовується у навчальному корпусі Інституту за адресою: м. Вінниця, вул. Дм. Майбороди, 6, 3-й поверх, аудиторія 308.

4.3. З метою забезпечення діяльності Центру Інститут надає в користування приміщення, офісне та мультимедійне обладнання, меблі, психодіагностичний інструментарій, методичні матеріали та інвентар, що знаходиться на балансі Інституту.

4.4. Центр має право залучати додаткові ресурси за рахунок грантових програм, благодійних внесків, реалізації спільних проектів та договорів про співробітництво відповідно до законодавства України та внутрішніх нормативних актів Інституту.

5. Основні принципи роботи Центру

5.1. Відповідальність фахівців за наслідки застосовуваних психологічних методів і методик.

5.2. Висока професійна компетентність і наукова обґрунтованість практичної діяльності.

5.3. Захист прав та інтересів клієнта, недискримінація та гуманне ставлення.

5.4. Конфіденційність та нерозголошення персональних даних і змісту консультативних сесій.

5.5. Дотримання етичних правил проведення наукових досліджень та експериментів.

5.6. Професійна кооперація, взаємодія з фаховими організаціями та здійснення супервізійної підтримки.

5.7. Забезпечення індивідуального підходу до кожного клієнта з урахуванням його особистісних особливостей та потреб.

6. Організація діяльності Центру

6.1. Керівник Центру має право:

– одержувати в установленому порядку необхідні для роботи Центру матеріали та інформацію від структурних підрозділів Інституту;

– залучати науково-педагогічних працівників, студентів та запрошених експертів до виконання завдань Центру;

– подавати керівництву Інституту пропозиції щодо вдосконалення діяльності, розширення матеріально-технічної бази Центру та запровадження нових форм психологічної роботи.

6.2. Керівник Центру зобов’язаний:

– визначати стратегічну мету, поточні плани та завдання розвитку Центру відповідно до стратегії Інституту;

– формувати творчий колектив науковців і практиків для реалізації освітніх, дослідницьких та соціальних ініціатив;

– організовувати роботу гуртка «Creative Space», Наукової лабораторії та тренінгових майданчиків Центру;

– щорічно звітувати про результати діяльності Центру на засіданні кафедри психології;

– забезпечувати популяризацію діяльності Центру, зокрема через офіційні веб-ресурси та інформаційні платформи Інституту.

6.3. За результатами роботи Центру здійснюється підготовка та видання наукових статей, методичних рекомендацій, посібників, тез доповідей, формування інформаційно-ресурсного банку даних, проведення конференцій та науково-практичних семінарів.

6.4. Центр утворюється, реорганізується та ліквідується наказом директора Інституту за погодженням із Вченою радою Інституту та за поданням завідувача кафедри психології.

7. Права та обов'язки Центру

7.1. Центр має право:

– самостійно планувати зміст і форми своєї роботи відповідно до запитів здобувачів освіти, працівників Інституту та громади;

– надавати консультативну, діагностичну, тренінгову допомогу та рекомендації психологічного характеру особам, які звернулися до Центру;

– організовувати та проводити науково-методичні та практичні заходи (майстер-класи, форуми, конференції, круглі столи) із видачею відповідних сертифікатів учасникам;

– видавати та поширювати інформаційні, довідкові, методичні та просвітницькі матеріали;

– співпрацювати з вітчизняними та зарубіжними закладами вищої освіти, психологічними центрами та громадськими організаціями з метою обміну досвідом.

7.2. Центр зобов'язаний:

– неухильно керуватися у своїй діяльності нормативно-правовими актами України, Етичним кодексом психолога та нормативними документами Інституту;

– гарантувати високу якість, безпечність та професійний рівень надання психологічних послуг;

– постійно підвищувати кваліфікацію фахівців Центру, вивчати сучасні потреби та запити споживачів психологічних послуг.

Завідувач кафедри психології  **Ніна ЛЄСНІЧЕНКО**

Керівник Психологічного центру «Persona»  **Ніна ЛЄСНІЧЕНКО**