



ВІННИЦЬКИЙ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ

НАКАЗ

м. Вінниця

від «01» вересня 2020 р.

№ 89

**Протиепідемічні заходи у Вінницькому
соціально-економічному інституті
Університету «Україна» на період
карантину у зв'язку з поширенням
коронавірусної хвороби (COVID-19)**

На виконання постанови Міністерства охорони здоров'я України від 22.08.2020 року № 50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням корона вірусної хвороби (COVID-19)», –

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити «Протиепідемічні заходи у Вінницькому соціально-економічному інституті Університету «Україна» на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» (Додаток 1).
2. Визнати таким, що втратив чинність наказ інституту від 22.06.2020 року № 72/1 «Про режим роботи інституту на період продовження карантину».
3. Довести до працівників інституту та здобувачів вищої освіти «Протиепідемічні заходи у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням корона вірусної хвороби (COVID-19)», затвержені постановою Міністерства охорони здоров'я України від 22.08.2020 року № 50.

Відповідальні: Кучабський В.К., інженер з охорони праці, куратори навчальних груп.

Термін виконання: до 10.09.2020 року.

4. Медичній сестрі:
 - забезпечити щоденний контроль за виконанням протиепідемічних заходів;
 - проводити роз'яснювальну роботу з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19) серед персоналу або здобувачів освіти;
 - розробити алгоритми дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаною з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу (COVID-19) серед здобувачів освіти та працівників інституту;
 - недопускати до роботи персоналу, визначеного таким, який потребує самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;
 - проводити інструктаж для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів;
 - провести навчання працівників щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, контроль за виконанням цих вимог;

У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби COVID-19 в одного з студентів, всі інші студенти відповідної групи визнаються такими, що потребують самоізоляції, та повинні вживати заходів, передбачених галузевими стандартами в сфері охорони здоров'я.

Термін виконання: 01.09.2020 року і постійно.

5. Допуск до роботи персоналу інституту здійснювати за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратор, захисного щитка або маски, в тому числі виготовленої самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром.

У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла понад 37,2 °С або із ознаками гострого респіраторного захворювання, такий співробітник не допускається до роботи з рекомендаціями звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря.

При появі підвищеної температури тіла понад 37,2 °С або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, співробітник повідомляє свого безпосереднього керівника та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою.

Відповідальні: медична сестра, керівники структурних підрозділів.

Термін виконання: 01.09.2020 року і постійно.

6. Усіх працівників інституту забезпечити засобами індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи. Засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці працівника.

Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

Відповідальні: Сольська А.А., головний бухгалтер, Пасека О.І., начальник господарського відділу.

Термін виконання: до 07.09.2020 року.

7. Медичний пункт забезпечити необхідними засобами та обладнанням (безконтактними термометрами, дезінфекційними, в тому числі антисептичними засобами для обробки рук, засобами особистої гігієни та індивідуального захисту).

Відповідальні: Сольська А.А., головний бухгалтер, Пасека О.І., начальник господарського відділу, медична сестра.

Термін виконання: до 07.09.2020 року.

8. Забезпечити централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів;

Контейнери встановити біля входу в поверх та санвузлі;

Поліетиленові пакети з контейнерів, у яких зібрано використані засоби індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), замінювати після заповнення або за графіком, щільно зав'язувати (рекомендується використовувати додатковий пакет для надійності зберігання використаних засобів індивідуального захисту) та наносити маркування («використані засоби індивідуального захисту»);

Щоденно здійснювати дезінфекцію контейнерів, картонні контейнери одноразового використання після використання утилізувати.

Виконати розмітку на підлозі, щоб полегшити двосторонній рух коридором, виокремлення зон переміщення здобувачів освіти.

Відповідальні: Пасека О.І., начальник господарського відділу, медична сестра.

Термін виконання: до 07.09.2020 року і постійно.

9. Забезпечити необхідні умови для дотримання працівниками та здобувачами вищої освіти правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук тощо). Основним заходом гігієни рук є їх миття з милом. Заборонити використання багаторазових рушників.

На входах до інституту забезпечити місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначити яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка, тощо).

Відповідальні: Пасека О.І., начальник господарського відділу, медична сестра.

Термін виконання: до 07.09.2020 року і постійно.

10. Обмежити проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування закладів освіти - проведення педагогічних рад, засідань ректоратів, конкурсних комісій, конференцій трудового колективу тощо);

Відповідальні: Давиденко Г.В., директор інституту.

Термін виконання: 01.09.2020 року і постійно.

11. Розмістити інформацію (плакати/банери) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.

Відповідальні: медична сестра.

Термін виконання: 01.09.2020 року і постійно.

12. Розробити маршрути руху здобувачів освіти (залучити всі можливі входи в приміщення) та скласти графік, за яким відбувається допуск їх до інституту. Графік допуску повинен бути сформований таким чином, щоб запобігати утворенню скупчення учасників освітнього процесу.

У розкладі занять передбачити можливість визначення різного часу початку та закінчення занять (перерв) для різних груп.

За можливості забезпечити проведення занять з окремих предметів на відкритому повітрі.

Заповненість класів під час проведення занять, що передбачають поєднання кількох груп, не повинна перевищувати 50% при забезпеченні максимальної дистанції між здобувачами освіти.

Пересування здобувачів освіти між навчальними кабінетами, аудиторіями повинно бути мінімізованим, зокрема, шляхом проведення занять впродовж дня для одного і того ж класу (групи) в одній і тій самій аудиторії (кабінеті), застосування модульного підходу до організації вивчення дисциплін тощо.

Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних класах. Під час пересування приміщеннями інституту використання захисних масок є обов'язковим.

Заборонити допуск до інституту батьків та сторонніх осіб, крім тих, які супроводжують осіб з інвалідністю.

Відповідальні: Найчук В.В., декан факультету, Швед В.В., начальник навчально-методичного відділу, науково-педагогічний персонал.

Термін виконання: 04.09.2020 року і постійно.

13. Перед початком занять проводити опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

В разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, здобувачі освіти одягають маску, тимчасово ізолюються в спеціально відведеному приміщенні, інформуються батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.

Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа, проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція висококонтактних поверхонь.

Після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин, а після проведення занять у кінці робочого дня необхідно провести очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо).

Розробити графік провітрювання навчальних класів у відповідності до розкладу навчальних пар. Графіки провітрювання розмістити в навчальних аудиторіях.

Відповідальні: науково-педагогічні працівники, медична сестра, Кучабський В.К., інженер з охорони праці.

Термін виконання: 07.09.2020 року і постійно.

14. На період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) змінити час початку і закінчення роботи:

- для науково-педагогічного персоналу відповідно до розкладу занять;
- для навчально-допоміжного та адміністративно-господарського персоналу з 9.00 годин до 17.00 годин (в п'ятницю до 16.45 годин), з перервою для відпочинку та харчування з 12.00 годин до 12.45 годин.

15. Довести до відома керівників структурних підрозділів інституту рекомендації Міністерства охорони здоров'я України щодо алгоритму дій у разі виявлення у здобувачів, викладачів або працівників ознак гострого респіраторного захворювання.

Відповідальні: Кучабський В.К., інженер з охорони праці, медична сестра.

Термін виконання: 07.09.2020 року і постійно.

16. Наказ довести до відома працівників інституту та студентів.


17. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор .

Г.В. Давиденко

Декан факультету

Головний бухгалтер



В.В.Найчук


А.А.Сольська

Начальник господарського відділу

Начальник навчально-методичного відділу


О.І.Пасека


В.В.Швед

Інженер з охорони праці


В.К.Кучабський

Протиепідемічні заходи у Вінницькому соціально-економічному інституті Університету «Україна» на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)

З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) інститут мають здійснювати свою діяльність з урахуванням необхідності забезпечення належних протиепідемічних заходів, спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19).

ЗАХОДИ:

1. Допуск до роботи працівників та студентів здійснювати за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора, захисного щитка або маски, в тому числі виготовленої самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром.

2. Вхід до приміщень інституту дозволяється при наявності захисної маски або респіратора. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями закладу освіти використання захисних масок є обов'язковим.

3. Педагогічному складу перед початком занять проводити опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

В разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, студенти одягають маску, тимчасово повинні бути ізольовані в спеціально відведеному приміщенні закладу, інформуються батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.

Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа, проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція висококонтактних поверхонь.

4. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник, студент повинен ретельно вмити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

5. Забороняється допуск до закладу освіти батьків або супроводжуючих осіб, крім осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю.

6. Усі працівники закладу забезпечуються засобами індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи. Засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці працівника.

7. Здійснювати збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами, що знаходяться у санітарній кімнаті, на вході на поверх.

8. Пересування здобувачів освіти між навчальними кабінетами, аудиторіями повинно бути мінімізованим, зокрема, шляхом проведення занять впродовж дня для одного і того ж класу (групи) в одній і тій самій аудиторії (кабінеті), застосування модульного підходу до організації вивчення дисциплін тощо.

9. У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби COVID-19 в одного з студентів, всі інші учні (студенти) відповідної групи визнаються такими, що потребують самоізоляції, та повинні вживати заходів, передбачених галузевими стандартами в сфері охорони здоров'я.

10. Після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин.

11. У разі виявлення у працівника з підвищеною температурою тіла понад 37,2 °C або із ознаками гострого респіраторного захворювання, такий співробітник не допускається до роботи з рекомендаціями звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря.

12. При появі підвищеної температури тіла понад 37,2 °C або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, співробітник повідомляє свого безпосереднього керівника та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою.

13. Основним заходом гігієни рук є миття рук з милом.